

Antrag auf Gewährung von Arbeitsbefreiung (über die BESt einreichen)

Name	Vorname	Datum
OrgE/Einsatzstelle NL BRIEF Dresden	SAP-Nummer/KID	Telefonnummer

Ich beantrage Arbeitsbefreiung unter Fortzahlung des Entgeltes

am/ vom	bis	= Arbeitstage
---------	-----	---------------

	Anlässe	Rechtliche Grundlage MTV	Arbeitstage	Genehmigung	Genehmigung Muss, Kann, Soll	OPEN-OZ
<input type="checkbox"/>	Niederkunft der Ehefrau	§ 26/1	1	BEST	M	0530
<input type="checkbox"/>	Tod des Ehegatten, eines Kindes od. Elternteils		2			
<input type="checkbox"/>	Umzug aus betriebl. Grund		1			
<input type="checkbox"/>	Arbeitsjubiläum		1			
bei schwerer Erkrankung eines/einer:						
<input type="checkbox"/>	* Angehörigen , soweit er/sie im selben Haushalt wohnt ¹		1/Jahr ¹			
<input type="checkbox"/>	* Kindes , unter 12. J. wenn im lfd. KJ kein Anspruch nach § 45 SGB besteht od. bestanden hat. ¹ <small>(z.B. geringfügige Beschäftigte)</small>		bis zu 4/Jahr, max. 5/Jahr bei mehreren Kindern ¹			
<input type="checkbox"/>	* Betreuungsperson des Kindes, dass das 8. LJ noch nicht vollendet hat od. wg. körperlicher, geistiger od. seelischer Behinderung dauernd pflegebedürftig ist ¹	bis zu 4/Jahr ¹				
<input type="checkbox"/>	*ärztlicher Behandlung des AN während Arbeitszeit	nachgewiesene Abw.zeit einschl. Wegezeit ¹ Die Freistellung darf insges. 5 AT im KJ. nicht überschreiten				
<input type="checkbox"/>	Erfüllung staatsbürgerlicher Pflichten <small>(z.B. Wahlhelfer, Richter, Schöffe, militärische und zivile Verteidigung, Kommunale Mandats-träger, Feuerlösch- und sonstige Hilfsdienste-u.a. nach THWG u. ZSGK)</small>	§ 26/2	nachgewiesene Abw.zeit u. ggf. anlassbezogenen Wegezeit	PeNL	M	0550
<input type="checkbox"/>	Sonstige dringende Fälle	§ 26/3	bis zu 3/Jahr		K	0560
<input type="checkbox"/>	In begründeten Fällen (unbezahlt)	§ 26/4			K	0580
<input type="checkbox"/>	Teilnahme an Tagungen der Gewerkschaften, wissenschaftlichen, sonstigen fachlichen od. staatsbürgerlichen Veranstaltungen	§ 26/5	bis zu 6/Jahr		K	0400
<input type="checkbox"/>	übrige Anlässe	-			K	0590
<input type="checkbox"/>	Spezielle gesetzliche Regelungen der Bundesländer <small>(z.B. Hessisches Kinder- und Jugendhilfegesetz)</small>	Länder-gesetz	je nach Gesetz		K	
<input type="checkbox"/>	Bildungsurlaub nach Bildungsgesetzen o.ä. der Bundesländer	Länder-gesetz	je nach Gesetz		K	

_____ Anlage/en

Unterschrift des Antragstellers, Datum

<p><u>Genehmigung BESt</u></p> <p>kein(e) Urlaubs-/Freizeitabwicklung <input type="checkbox"/></p> <p>Betriebliche Bedenken <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja</p> <p>Die Freistellung wird genehmigt <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein (weiter an PeNL)</p> <p>_____ (Unterschrift Vorgesetzter BESt mit Datum)</p>	<p><u>Genehmigung PeNL</u></p> <p>Die Freistellung wird genehmigt: <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein (Anschreiben wird erstellt)</p> <p>_____ (Unterschrift Vorgesetzter BESt mit Datum)</p>
---	--